

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Φεβρουαρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **273**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6269 (1)

Τροποποίηση του οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, όπως αρχικά είχε εγκριθεί με το π.δ. 146/2010 (ΦΕΚ 239/τ.Α΄/27.12.2010) και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την αριθμ. 203027/28.12.2016 (ΦΕΚ/τ.Β΄/30.12.2016) απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτ. Μακεδονίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ- ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:
1 Τις διατάξεις:
α) Των άρθρων 1, 63, 37, 97, 98, 214, 238, 241, 257, 266, 280 και 283 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β) Του άρθρου 5 παρ. 2 του ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/τ.Α΄/214-4-2014).

γ) Του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/τ.Α΄/2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ.Α΄/14-4-2014) και την πράξη 4 του Υπουργικού Συμβουλίου της 6-2-2015 (ΦΕΚ 24/τ.Α΄/6-2-2015) με την οποία έγινε αποδεκτή η παραίτηση της Γενικής Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

ε) Των άρθρων 5 και 7 του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/τ.Α΄/28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

στ) Του π.δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/τ.Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας».

ζ) Του άρθρου 90 της «Κωδικοποίησης της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄/22-4-2005).

2. Το υπ' αριθμ. π.δ. 146/2010 (ΦΕΚ 239/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την αριθμ.203027/28-12-2016 (ΦΕΚ/τ.Β΄/30-12-2016) απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτ.Μακεδονίας.

3. Την υπ' αριθ. 1/2017 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας περί τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

4. Την υπ' αριθ. 4/16-1-2017 γνωμοδότηση του Συλλόγου Υπαλλήλων της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση του οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, όπως αρχικά είχε εγκριθεί με το π.δ. 146/2010 (ΦΕΚ 239/τ.Α΄/27.12.2010) και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την αριθμ. 203027/28-12-2016 (ΦΕΚ/τ.Β΄/30-12-2016) απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτ. Μακεδονίας, ως εξής:

«Άρθρο 12
Διάρθρωση -Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οικονομικού (ΕΔΡΑ)

3. ε. Το Τμήμα Μισθοδοσίας

Διενεργεί την εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού της έδρας και της Π.Ε. Κοζάνης και των αιρετών της Περιφέρειας, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας καθώς και την εκκαθάριση δαπανών μετακίνησης των ως άνω υπαλλήλων και των αιρετών. Μεριμνά για την απόδοση των ασφαλιστικών κρατήσεων, τηρεί σχετικά αρχεία και εκδίδει κάθε μορφής βεβαίωση μισθοδοσίας και μισθοδοτικών καταστάσεων και συντάσσει τα οικονομικά στοιχεία συνταξιοδότησης.

Άρθρο 13
Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Διευθύνσεων Διοικητικού - Οικονομικού των περιφερειακών ενοτήτων Γρεβενών - Καστοριάς - Φλώρινας

1. Οι αρμοδιότητες των διευθύνσεων Διοικητικού-Οικονομικού των Περιφερειακών Ενοτήτων Γρεβενών-Καστοριάς και Φλώρινας, ανάγονται ιδίως στην συνδρομή των οργάνων των υπηρεσιών τους για την εκπλήρωση των στόχων τους και της αποστολής τους στην τήρηση του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων των υπηρεσιών κάθε περιφερειακής ενότητας, στην έκδοση πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού αυτού, στην έκδοση οποιασδήποτε ατομικής πράξης για το προσωπικό αυτό εκτός εκείνων για τις οποίες απαιτείται γνώμη συλλογικού οργάνου και οι οποίες εκδίδονται από τη Δ/νση Διοίκησης στην έδρα της Περιφέρειας, στην άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικά με την διενέργεια των εκλογών, στην καταγραφή, αξιοποίηση και προστασία της περιουσίας της περιφερειακής ενότητας, στην αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων δημιουργίας και απόκτησης εσόδων, στην πληρωμή κάθε είδους δαπάνης και στη λογιστική και ταμειακή διαχείριση, στην εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού κάθε περιφερειακής ενότητας στην εκτέλεση του προγράμματος προμηθειών, εργασιών και υπηρεσιών που αφορούν στην περιφερειακή ενότητα και εντός των ορίων που θέτει ο προϋπολογισμός της Περιφέρειας, καθώς και στην τήρηση των απαιτούμενων αρχείων, βιβλίων και στοιχείων.

2. α. Τμήμα Προσωπικού, Μισθοδοσίας και Γραμματείας

3. α. Το Τμήμα Προσωπικού, Μισθοδοσίας και Γραμματείας είναι αρμόδιο ιδίως για όλα τα θέματα που άπτονται της υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού της Περιφερειακής Ενότητας. Εκδίδει τις σχετικές ατομικές πράξεις για το προσωπικό αυτό, για τις οποίες δεν απαιτείται γνώμη συλλογικού οργάνου και τέλος τηρεί το μητρώο προσωπικού της Π.Ε. Διενεργεί την εκκαθάριση μισθοδοσίας των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού της Περιφερειακής Ενότητας, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας, Μεριμνά για την απόδοση των ασφαλιστικών κρατήσεων, τηρεί σχετικά αρχεία και εκδίδει κάθε μορφής βεβαίωση μισθοδοσίας και μισθοδοτικών καταστάσεων και συντάσσει τα δικαιολογητικά συνταξιοδότησης. Οργανώνεται, ταξινομείται και τηρείται πρωτόκολλο, καθώς και το φυσικό και ηλεκτρονικό αρχείο των υπηρεσιών της περιφερειακής ενότητας, πλην των υπηρεσιών οι οποίες διαθέτουν ιδιαίτερο τμήμα Γραμματείας. Είναι αρμόδιο για τη διακίνηση της αλληλογραφίας της Π.Ε. για την επικύρωση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, αντιγράφων και φωτοαντιγράφων, οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, τα οποία τηρούνται στο αρχείο ή επιδεικνύονται από τους συναλλασσόμενους με τις υπηρεσίες της Π.Ε. πολίτες, καθώς και για τη χορήγηση της σφραγίδας επισημείωσης της Σύμβασης της Χάγης σε έγγραφα των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

Άρθρο 40
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Διεύθυνση Οικονομικού (έδρα)

2. Στο Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΤΕ Λογιστικού ή Δ.Ε. Διοικητικών Γραμματέων

6. Στο Τμήμα Οικονομικής - Λογιστικής Διαχείρισης (έδρας και Π.Ε. Κοζάνης) προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού -Λογιστικού, ΤΕ Λογιστικού ή Δ.Ε. Διοικητικών Γραμματέων.

7. Στα Τμήματα Λογιστικής-Οικονομικής Διαχείρισης των Π.Ε. Γρεβενών, Καστοριάς, Φλώρινας προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΤΕ Λογιστικού ή Δ.Ε. Πληροφορικής - Προσωπικού Η/Υ.

Διευθύνσεις Διοικητικού -Οικονομικού των Περιφερειακών Ενοτήτων

1. Στο Τμήμα Προσωπικού, Μισθοδοσίας και Γραμματείας προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού -Λογιστικού, ΤΕ Λογιστικού και εν ελλείψει Δ.Ε. Διοικητικών Γραμματέων.

2. Στο Τμήμα Προμηθειών προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΤΕ Λογιστικού ή Π.Ε. Μηχανικών

3. Στο Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΤΕ Λογιστικού ή Δ.Ε. Διοικητικών Γραμματέων».

Οι ως άνω τροποποιήσεις κρίνονται άκρως απαραίτητες για την ορθολογικότερη λειτουργία τόσο της έδρας όσο και των Περιφερειακών Ενοτήτων και προκειμένου να λειτουργήσουν οι Οικονομικές Υπηρεσίες με το υπάρχον προσωπικό, καθώς η υποστελέχωση των υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας δεν επιτρέπει το ενδεχόμενο μετακινήσεων προσωπικού.

Από την τροποποίηση του οργανισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 17 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 320 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩ.ΠΟΛΙΤΙ.Α.» Ιεράπετρας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015, «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014, «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4325/2015, «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης -Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47/Α/2015).

6. Την αριθμ. 4/6-2-2015 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α/2015).

7. Το υπ’ αριθ. 45/9-1-2017 έγγραφο του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩ.ΠΟΛΙΤΙ.Α.» Ιεράπετρας με τα συνημμένα αυτού, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

8. Την υπ’ αριθ. 3425/27-12-2016 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιεράπετρας, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩ.ΠΟΛΙΤΙ.Α.» Ιεράπετρας οικονομικού έτους 2017 έχει προβλεφθεί πίστωση για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων των υπηρετούντων υπαλλήλων στο ως άνω Ν.Π.Δ.Δ. στον Κ.Α. 02.15.6422 ποσού 500,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩ.ΠΟΛΙΤΙ.Α.» Ιεράπετρας, ως κατωτέρω:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ
1	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	10
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	10
3	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	10
4	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΙΔΑΧ)	10
5	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ (ΙΔΑΧ)	10
6	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΙΔΑΧ)	10
7	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΙΔΟΧ)	10
8	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	10
9	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	10
10	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ (ΙΔΟΧ)	10

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 17 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 77696 (3)

Απονομή της ηθικής αμοιβής του επαίνου σε υπαλλήλους του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 68 και 69 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-6-2007).

2) Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/Α΄/14-04-2014).

3) Το αριθ. 1865/20799/26-2-2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Θεσσαλονίκης με το οποίο προτείνεται η απονομή της ηθικής αμοιβής του επαίνου στους Δημοτικούς Αστυνομικούς Ελένη Γιαννακίδου του Δημητρίου, κλάδου ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας με βαθμό Β’ και Παύλο Φρύδα του Λάμπρου, κλάδου ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας με βαθμό Α’ για πράξη εξαιρετική που δεν επιβάλλεται από τα καθήκοντα τους και τις αρμοδιότητες της υπηρεσίας τους.

4) Το αριθ. 1/4-10-2016 πρακτικό συνεδρίασης (απόσπασμα) του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Δήμου Θεσσαλονίκης το οποίο γνωμοδοτεί υπέρ της απονομής της ηθικής αμοιβής του επαίνου στους Δημοτικούς Αστυνομικούς Ελένη Γιαννακίδου του Δημητρίου, κλάδου ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας με βαθμό Β’ και Παύλο Φρύδα του Λάμπρου, κλάδου ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας με βαθμό Α’, καθώς στις 16-2-2016, κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, προέβησαν σε πράξη εξαιρετική που δεν επιβάλλεται από τα καθήκοντα τους και τις αρμοδιότητες της υπηρεσίας τους και συγκεκριμένα συνέβαλαν με τρόπο ουσιαστικό στην καταδίωξη και σύλληψη υπόπτου κλοπής, αποφασίζουμε:

Την απονομή της ηθικής αμοιβής του επαίνου στους υπαλλήλους του Δήμου Θεσσαλονίκης Νομού Θεσσαλονίκης Ελένη Γιαννακίδου του Δημητρίου, κλάδου ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας με βαθμό Β’ και Παύλο Φρύδα του Λάμπρου, κλάδου ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας με βαθμό Α’, καθώς στις 16-2-2016, κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, προέβησαν σε πράξη εξαιρετική που δεν επιβάλλεται από τα καθήκοντα τους και τις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας τους και συγκεκριμένα συνέβαλαν με τρόπο ουσιαστικό στην καταδίωξη και σύλληψη υπόπτου κλοπής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 23 Νοεμβρίου 2016

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. 82979 (4)

Καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου Νομού Θεσσαλονίκης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 36 του Ν. 3584/2007 β) του άρθρου 1 παρ. 6 του Ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας, περί καθιερώσεως πενθημέρου εβδομάδας εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις όμοιες των παρ. 1 και 2 του άρθρου 23 του Ν. 1735/1987 και γ) των άρθρων 6 παρ. 10 και 7 παρ. 1 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», καθώς και εκείνες του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/Α’/14.04.2014), δ) την με αριθμό ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27.6.2006 (ΦΕΚ 769/Β΄/27.6.2006) απόφαση ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α., όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/11 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1659 Β΄/26.7.2011), ε) της αριθ. 48558/03.08.2009 Ειδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας για την ρύθμιση των όρων και συνθηκών απασχόλησης των εργαζομένων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α’ Βαθμού και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτών (ΦΕΚ 1632/Β΄/06.08.2009), στ) του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και τις Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», ζ) του άρθρου 8 παρ. Ι του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/τ.Α’/27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης», η) της αριθ. 4/06.02.2015 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου περί αποδοχής παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας (ΦΕΚ 24/Α’/06.02.2015).

2. Την αριθ. 347/21-11-2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ωραιοκάστρου Νομού Θεσσαλονίκης, με την οποία καθορίζεται ειδικότερο ωράριο λειτουργίας για το προσωπικό των υπηρεσιών Καθαριότητας, όπως και των υπάλληλων στη φύλαξη κτιρίων, καθώς και των καθαριστριών σχολικών μονάδων του Γραφείου Παιδείας Διά Βίου Μάθησης, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής - Πολιτισμού - Αθλητισμού και Παιδείας, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των αρμοδιοτήτων των ανωτέρω υπηρεσιών του Δήμου, όπως αναλυτικότερα αναγράφεται σε αυτή.

3. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου, από την εφαρμογή της εν λόγω απόφασης, ύψους 8.000,00 ευρώ και έχει προβλεφθεί πίστωση στους παρακάτω Κ.Α.: 02.20.6012.1000, 02.20.6051.1000, 02.20.6051.1001, 02.20.6051.1002, 02.20.6022.1000, 02.20.6052.1000, 02.20.6042.1000, 02.20.6054.1000, 02.15.6042.8000, 02.15.6054.1000, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε: α. την καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου της Υπηρεσίας Καθαριότητας για το σύνολο των υπαλλήλων μόνιμων, αορίστου χρόνου και ορισμένου χρόνου σε δύο (2) βάρδιες, από Δευτέρα έως Σάββατο, ως εξής:

Α’ βάρδια: 05:00-11:30

Β’ βάρδια 11:30-18:00

β. την καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου λειτουργίας, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθορισμός πενθήμερης εβδομάδας εργασίας από Τρίτη έως Σάββατο, καθιερωμένης ως μη εργάσιμης ημέρας την Δευτέραν, για δύο (2) φύλακες κτιρίων του Γραφείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής-Πολιτισμού-Αθλητισμού και Παιδείας. Το προσωπικό θα απασχολείται σε δύο (2) βάρδιες ως εξής:

Α’ βάρδια: 06:00 -14:00 ή 07:00 -15:00

Β’ βάρδια: 14:00 - 22:00 ή 15:00 - 23:00

γ. την καθιέρωση 12ωρης λειτουργίας από Δευτέρα έως Παρασκευή δεκαπέντε (15) καθαριστριών σχολικών μονάδων του Δήμου, που υπάγονται στο Γραφείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής-Πολιτισμού-Αθλητισμού και Παιδείας, σύμφωνα και με την απόφαση μεταφοράς τους στις υπηρεσίες του Δήμου, ως εξής:

Α’ βάρδια: 07:00 -15:00

Β’ βάρδια: 11:00 -19:00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 21 Δεκεμβρίου 2016

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. 85107 (5)

Τροποποίηση συστατικής πράξης της Διαδημοτικής Επιχείρησης Δυτικής Υπαίθρου Θεσσαλονίκης με διακριτικό τύπο «ΝΕΦΕΛΗ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) των άρθρων 1, 111, 280 και 283 παρ. 4 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/2010), β) του άρθρου 269 του

ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/2006), σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 285 του π.δ. 410/1995 (ΦΕΚ 231/Α’), γ) των άρθρων 5 και 7 του Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/Α/2006), δ) των άρθρων 8 και 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α/2010), ε) του άρθρου 90, του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/2005), στ) της αριθ. 4/06-02-2015 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου περί αποδοχής παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας (ΦΕΚ 24/Α’/06.02.2015), ζ) του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/Α΄/14-04-2014).

2. Την αριθ. 3/2016 απόφαση του Διαδημοτικού Οργάνου της Διαδημοτικής Επιχείρησης Δυτικής Υπαίθρου Θεσσαλονίκης, ληφθείσα στην υπ’ αριθ. 3/17.11.2016 συνεδρίασή της, αναφορικά με την τροποποίηση της συστατικής πράξης αυτής, ως προς το άρθρο 3, όπως ειδικότερα αναφέρεται σε αυτή, καθώς και την αριθ. 8/2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ανωτέρω Διαδημοτικής Επιχείρησης, ληφθείσα στην υπ’ αριθ. 6/23.09.2016 συνεδρίασή της, αναφορικά με την ανωτέρω τροποποίηση της.

3. Την με αριθ. ΕΣ 20608/26.04.1995 απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Ν. Θεσσαλονίκης (ΦΕΚ 374/Β’/05.05.1995), σχετικά με την σύσταση της επιχείρησης με την επωνυμία «Διαδημοτική Επιχείρηση Δυτικής Υπαίθρου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 8549/04.06.2011 απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 502/Β’/01.04.2011), αναφορικά με την τροποποίηση της συστατικής πράξης της εν λόγω διαδημοτικής επιχείρησης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση της αριθ. πρωτ. ΕΣ 20608/26-04-1995 απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Ν. Θεσσαλονίκης (ΦΕΚ 374/Β’/05.05.1995), σχετικά με την σύσταση της επιχείρησης με την επωνυμία «Διαδημοτική Επιχείρηση Δυτικής Υπαίθρου Θεσσαλονίκης», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 8549/ 04.06.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 502/ Β’/01.04.2011), ως προς το άρθρο 3 της αρχικής συστατικής πράξης της διαδημοτικής επιχείρησης δυτικής υπαίθρου Θεσσαλονίκης με το διακριτικό τίτλο «ΝΕΦΕΛΗ», αναφορικά με τη διεύρυνση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης, από ενneαμελές σε ενδεκαμελές. Ειδικότερα, η διατύπωση του άρθρου 3 της συστατικής πράξης του φορέα έχει ως ακολούθως:

«Η επιχείρηση θα διοικείται από ενδεκαμελές Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο θα αποτελείται από έξι αιρετούς εκπροσώπους των Δήμων που συμμετέχουν σε αυτήν εκ των οποίων ο ένας τουλάχιστον να προέρχεται από την αντιπολίτευση, δύο κατοίκους ή δημότες της περιοχής και τρεις εκπροσώπους κοινωνικών φορέων. Οι δύο εκπρόσωποι κοινωνικών φορέων θα προέρχονται από το Δήμο Δέλτα (ένας εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της Δ.Κ. Σίνδου ήδη προϋπάρχει από την αρχική σύσταση της Διαδημοτικής Επιχείρησης) και προστίθεται εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της Δήμου Χαλκηδόνος.».

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθ. πρωτ. ΕΣ 20608/26-04-1995 απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Ν. Θεσσαλονίκης (ΦΕΚ 374/Β’/05.05.1995), σχετικά με την σύσταση της επιχείρησης με την επωνυμία «Διαδημοτική Επιχείρηση Δυτικής Υπαίθρου Θεσσαλονίκης», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 8549/04.06.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 502/Β’/01.04.2011).

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του φορέα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 21 Δεκεμβρίου 2016

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. 215621/2130 (6)

Κύρωση αναδασμού Στρώμης.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΦΩΚΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ν. 674/1977 άρθρο 15 παραγ. 1 «Περί αναδασμού και μεγένθυσης αγροτικών εκμεταλλεύσεων».

2) Τον ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87, Α) «Νέα Αρχιτεκτονική... πρόγραμμα Καλλικράτης».

3) Το π.δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/2010) άρθρο 17 και 42 «Οργανισμός Περιφέρειας Στ. Ελλάδας».

4) Την αριθμ 161836/2629/13-10-2016 «απόφαση Ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειαρχες» (ΦΕΚ 3568/4-11-2016/Β΄).

5) Την αριθμ. 189363/4519/5-12-2016 απόφαση Αντιπεριφερειαρχη για παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής με ΕΑ στους προϊστάμενους (ΦΕΚ Β΄/3897/5-12-2016).

6) Την σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περ. Ενότητας Φωκίδας, αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε το νέο κτηματικό καθεστώς που διαμορφώθηκε με τον αναδασμό το έτος 2013 στην κτηματική περιοχή Τσούκα του Δ.Δ. Στρώμης που απεικονίζεται στους συνταχθέντος από την Επιτροπή Αναδασμού κτηματολογικούς πίνακες και διαγράμματα της περιοχής αυτής.

Παρέχεται η δυνατότητα διόρθωσης των κτηματολογικών στοιχείων κατά το άρθρο 22 του ιδίου ως άνω ν. 674/1977.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άμφισσα, 28 Δεκεμβρίου 2016

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΚΑΤΣΑΓΟΥΝΟΣ

Αριθμ. απόφ. 2 (7)

Καθιέρωση και κατανομή απογευματινής υπερωριακής εργασίας έτους 2017.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.
«ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ»

Έχοντας υπ’ όψιν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 του Ν. 3852/2011.

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. γ’ του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16-12-2015), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφαλαίου Β’ του ανωτέρου νόμου εντάσσονται οι Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α’ βαθμού.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4354/2015 περί καταργήσεων γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του κεφαλαίου Β’ του νόμου αυτού.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16-12-2015), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού του ΟΤΑ α’ βαθμού καθώς και το ύψος αυτής κατά περίπτωση.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/Α/10-6-2011) με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των Ν.Π.Δ.Δ.

6. Την με αρ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 (ΦΕΚ 1659/τ.Β΄/26-7-2011) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης με θέμα «καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημόσιων Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 2 του Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/τ.Α’/21-2-2016), περί επαναφοράς εξάωρης εργασίας στους Παιδικούς και Βρεφικούς Σταθμούς.

8. Την υπ’ αρ. 135/2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ» του Δήμου Φυλής με την οποία ψηφίστηκε ο προϋπολογισμός του Ν.Π.Δ.Δ.

9. Την υπ’ αρ. 13/9-1 -2017 βεβαίωση της υπηρεσίας για την πίστωση.

10. Την υπ’ αρ. πρωτ. 2/2015/δεπ/5-1-2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

11. τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Ν.Π.Δ.Δ.

12. Τις αυξημένες ανάγκες του Ν.Π. το οποίο αποτελείται από 8 Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς που φιλοξενούν συνολικά 640 νήπια και βρέφη και απασχολεί μόνο 39 άτομα (μόνιμοι και αορίστου χρόνου).

Οι αυξανόμενες ανάγκες σε συνδυασμό με τις ελλείψεις προσωπικού καθιστούν αναγκαία την απασχόληση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού για το έτος 2017 για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του Ν.Π. αφού η ασφάλεια, η υγιεινή και η διαφύλαξη της υγείας των φιλοξενουμένων νηπίων και βρεφών είναι ύψιστη ανάγκη και γι’ αυτούς τους λόγους επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού της υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Επιπρόσθετα κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

• του τμήματος παιδικών σταθμών που καλύπτουν ανάγκες του Νομικού Προσώπου όπως προετοιμασία και συμμετοχή σε εποχικές εκδηλώσεις (Χριστούγεννα, Πάσχα, απόκριες κ.α.), και λοιπές εκδηλώσεις καλλιτεχνικού και εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος (διαμόρφωση χώρου, συμμετοχή σε εκδηλώσεις, κ.λπ.).

• του τμήματος διοικητικού λόγω της σύνταξης των εγγράφων και επιμέλειας του προσωπικού για την άρτια διεξαγωγή των προγραμματισμένων εκδηλώσεων του Παιδικού Σταθμού. Επίσης, είναι αναγκαία η υπερωριακή απασχόληση για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων, οι οποίες γίνονται εκτάκτως και εκτός κανονικού ωραρίου καθώς και για την εφαρμογή διατάξεων νόμων και πράξεων Νομοθετικού Περιεχομένου που αφορούν επείγουσες ενέργειες και επιπλέον φόρτο εργασίας (για διαθεσιμότητα, κινητικότητα υπαλλήλων, πρόωρη συνταξιοδότηση, επικαιροποίηση στοιχείων υπαλλήλων κ.λπ.)

• του βοηθητικού προσωπικού για την επιμέλεια προετοιμασίας και καθαρισμού των χώρων διεξαγωγής των εκδηλώσεων.

13. Το γεγονός ότι ο συνολικός αριθμός των υπαλλήλων που υπηρετεί και μισθοδοτείται κατά τις διατάξεις του ν. 4354/2015 ανέρχεται σε 39 άτομα και κατά κλάδο είναι:

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
Π.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	5
Τ.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	2
Δ.Ε. Β. ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ	17
Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ	1
Τ.Ε. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	5
Υ.Ε. ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ	3
Δ.Ε. ΜΑΓΕΙΡΩΝ	5
Υ.Ε. ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	39

αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία έτους 2017, για τριάντα εννιά (39) άτομα διαφόρων ειδικοτήτων του Ν.Π.Δ.Δ., για το χρονικό διάστημα έως 31/12/2017, εξαιρουμένου του Αυγούστου, για την αντιμετώπιση εξαιρετικών υπηρεσιακών αναγκών.

Η υπερωριακή απασχόληση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως. Αναλυτικά οι ειδικότητες, ο αριθμός υπαλλήλων και η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης, κατά περίπτωση, για όλο το έτος, θα έχουν ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΩΡΕΣ)
Τ.Ε. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	4	800
Υ.Ε. ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1	200
ΣΥΝΟΛΑ	5	1000

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΩΡΕΣ)
Π.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	5	1000
Τ.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	2	400
Τ.Ε. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1	200
Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	1	200
Δ.Ε. Β. ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ	17	3400
Δ.Ε. ΜΑΓΕΙΡΩΝ	4	800
Υ.Ε. ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ	3	600
Υ.Ε. ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	200
ΣΥΝΟΛΑ	34	6.800

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 38.860,00 ευρώ η οποία βαρύνει τους ΚΑ 10.6022, 15.6022, 15.6012 του προϋπολογισμού του έτους 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άνω Λιόσια, 9 Δεκεμβρίου 2016

Ο Πρόεδρος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΜΑΡΙΝΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

